

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSUÉ ELISEO VELIZ SOTOMAYOR</u>	CUI:	<u>1993 73957 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-69-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>23131632</u>
Número de Factura:	<u>1594246529</u>	Serie:	<u>D51AF37D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la Ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró a la Jefatura del Departamento de Apoyo a la Creación en el proceso de organización y coordinación de actividades artísticas a nivel nacional del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se asesoró en los procesos de montaje de producciones escénicas de actividades realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación y los que sean requeridos por el Departamento de Apoyo a la Creación.
- c) Se asesoró en la elaboración de cronogramas de actividades para la realización de propuestas artísticas de artistas independientes y de actividades realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Se asesoró en el proceso de análisis y revisión de proyectos artísticos, solicitados por artistas independientes al Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se asesoró al Departamento de Apoyo a la Creación en temas artísticos para la coordinación, organización y ejecución de propuestas y/o proyectos artísticos.

JOSUÉ ELISEO VELIZ SOTOMAYOR
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Brenda Carolina Lara Markus
Jefe del Departamento Sustantivo II
Departamento de Apoyo a la Creación Artística
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2023

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSUÉ ELISEO VELIZ SOTOMAYOR</u>	CUI:	<u>1993 73957 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-69-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>23131632</u>
Número de Factura:	<u>1594246529</u>	Serie:	<u>D51AF37D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la Ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

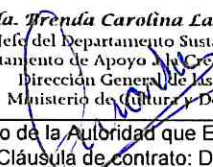
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se asesoró a la Jefatura del Departamento de Apoyo a la Creación en el proceso de organización y coordinación de actividades artísticas a nivel nacional del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se asesoró en los procesos de montaje de producciones escénicas de actividades realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación y los que sean requeridos por el Departamento de Apoyo a la Creación.
- c) Se asesoró en la elaboración de cronogramas de actividades para la realización de propuestas artísticas de artistas independientes y de actividades realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Se asesoró en el proceso de análisis y revisión de proyectos artísticos, solicitados por artistas independientes al Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se asesoró al Departamento de Apoyo a la Creación en temas artísticos para la coordinación, organización y ejecución de propuestas y/o proyectos artísticos.
- f) Otras relacionadas a los servicios que presta.

JOSUÉ ELISEO VELIZ SOTOMAYOR
Nombre Completo del Contratista

LICDA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista

Licda. Brenda Carolina Lara Markus
Jefe del Departamento Sustantivo II
Departamento de Apoyo a la Creación Artística
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSUÉ ELISEO VELIZ SOTOMAYOR</u>	CUI:	<u>1993 73957 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-69-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>23131632</u>
Número de Factura:	<u>1594246529</u>	Serie:	<u>D51AF37D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la Ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

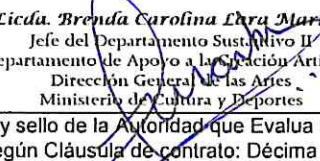
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se asesoró en el acompañamiento a los artistas seleccionados de la Iniciativa Espacios para búsqueda de sedes, y listado de requerimientos técnicos a utilizar durante las presentaciones de la Iniciativa Espacios 2024.
- b) Se asesoró en la realización del diseño luminotécnico de diferentes actividades programadas por el Vicedespacho de Cultura.
- c) Se asesoró en la realización de la calendarización de las presentaciones artísticas de la Iniciativa Espacios para los meses de junio, julio y agosto.
- d) Se asesoró en la elaboración de la propuesta de agenda administrativa de la Iniciativa Espacios 2024.
- e) Se asesoró en la logística de la realización de reuniones con autoridades de la Municipalidad de Mixco, para la realización de presentaciones artísticas en diferentes establecimientos educativos de Mixco.
- f) Se asesoró en la logística de la realización de reuniones con autoridades de la Municipalidad de Mixco, para la realización de presentaciones artísticas en diferentes establecimientos educativos de Mixco.
- g) Se asesoró en la participación de reuniones virtuales y presenciales con personal del Ministerio de Educación para la búsqueda de establecimientos educativos donde se puedan realizar las presentaciones artísticas de la Iniciativa Espacios 2024.

JOSUÉ ELISEO VELIZ SOTOMAYOR
Nombre Completo del Contratista

LICDA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista

Licda. Brenda Carolina Lara Markus
Jefe del Departamento Sustantivo II
Departamento de Apoyo a la Creación Artística
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)